

Die Kath. Pfarrei Heilig Geist in Hamm Bockum-Hövel

sucht zum 01.01.2024

eine Büroleitung für das Pfarrbüro (m/w/d)

mit einem Beschäftigungsumfang von zur Zeit **20-24 Stunden** je Woche.

Der Aufgabenbereich umfasst im Wesentlichen:

- Leitung und erste*r Ansprechpartner*in im Pfarrbüro
- Termin- und Raumplanung, Terminorganisation und Führung des umfangreichen Terminkalenders in Absprache mit dem leitenden Pfarrer und seinem Seelsorgeteam sowie die Organisation des laufenden Bürobetriebes (Verwaltungsprogramm KaPlan)
- Bearbeitung der Ein- und Ausgangspost sowie des Mailverkehrs
- Verwaltungsmäßige, bürotechnische und schreibtechnische Unterstützung des leitenden Pfarrers und der übrigen hauptamtlichen pastoralen Dienste nach Vorgabe, Stichworten oder selbständig
- Selbständige Erstellung der pfarramtlichen Publikationen
- Einsatzplanung und Aufgabenplanung inklusive der Vertretungen
- Führung der Kirchenbücher
- Führung des kirchlichen Meldewesens (e-mip) nach Maßgabe der diözesanen Anweisungen
- Führung der Pfarramtskonten und der Pfarramtskassen nach den Vorgaben der HKO
- Pflege der Homepage

Sie bringen mit:

- Vorzugsweise eine abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung (z.B. als Kauffrau / Kaufmann für Bürokommunikation oder eine vergleichbare Ausbildung)
- Berufserfahrung im kirchlichen Dienst ist wünschenswert
- Sehr gute Deutsch- und MS-Office Kenntnisse (Word, Excel, Power Point)
- Ausgeprägte Sozialkompetenz, Freundlichkeit und Empathiefähigkeit
- IT-Affinität und geübter Umgang mit dem Internet
- Kenntnisse im Bereich des kirchlichen Meldewesens (e-mip) sind wünschenswert
- Ein besonderes Verantwortungsbewusstsein, Engagement und ein hohes Maß an Diskretion
- Kontaktfähigkeit, Organisationsgeschick und Teamfähigkeit
- Identifikation mit den kirchlichen Zielsetzungen

Wir bieten Ihnen eine vielseitige Tätigkeit mit Vergütung nach der Kirchlichen Arbeits- und Vergütungsordnung (KAVO) einschließlich der üblichen Sozialleistungen. Bewerbungen geeigneter schwerbehinderter Menschen sind ausdrücklich erwünscht.

Alle Bewerber*innen richten ihre Bewerbung bitte bis zum 31.10.2023 an die folgende Adresse:

Pfarrei Heilig Geist
Pfarrer Johannes Gospos
Tel.: 02381/97277-0
Pankratiusplatz 2
59075 Hamm

oder vorzugsweise per Mail an gospos@bistum-muenster.de